



**SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

NOMBRE DEL COMISIONADO:

C. GASTON VAZQUEZ MARTINEZ

NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN:

SF/CIAC/0049/2023

OBJETO DE LA COMISIÓN:

PARTICIPACION EN PROTOCOLO DE ACTA ENTREGA RECEPCION DE LOS CIAC Y SUPERVISION DE TRABAJO.

LUGAR DE COMISIÓN:

REGION COSTA (PINOTEPA, JAMILTEPEC, RIO GRANDE, PUERTO ESCONDIDO, POCHUTLA Y HUATULCO)

FECHA DE COMISIÓN:

LOS DÍAS 13, 14, 15, 16 Y 17 DE MARZO DE 2023.

INFORME DE ACTIVIDADES

- **DIA 13 DE MARZO**
 - ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE PINOTEPA ME DIRIGÍ CON LA NUEVA JEFA DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARÁ QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
 - ❖ VERIFIQUE QUE EL PERSONAL QUE INTERVENDRIA EN EL ACTA ESTUVIESE PRESENTE.
 - ❖ POSTERIORMENTE JUNTO CON EL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA ASI COMO CON PERSONAL DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE FINANZAS SE REVISARON POR MENORES REFERENTES AL ACTA A CELEBRAR.
 - ❖ PARTICIPE EN EL DESARROLLO DEL PROTOCOLO DE ACTA ENTREGA RECEPCION.
 - ❖ UNA VEZ TERMINADO EL PROTOCOLO PROCEDÍ A SALIR DE LA OFICINA PARA CONTINUAR CON EL RECORRIDO PREVISTO EN LA REGION CON UNA VISITA AL MAC DE JAMILTEPEC.
- **DIA 14 DE MARZO**
 - ❖ AL LLEGAR AL MAC DE JAMILTEPEC ME DIRIGÍ CON EL ENCARGADO DE MAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
 - ❖ SE PROCEDIO A REALIZAR LA PRESENTACION DE LA JEFA DE CIAC SE REALIZO UNA REUNION DE RETROALIMENTACION CON LOS COMPAÑEROS DE LA OFICINA.
 - ❖ SE CHECARON TEMAS PENDIENTES CON EL ENCARGADO, ASI COMO ACUERDOS PARA LA FORMA DE TRABAJO QUE SE IMPLEMENTARA PARA LA NUEVA TITULAR.
 - ❖ UNA VEZ VERIFICADO LOS PENDIENTES NO HABIENDO OTRO ASUNTO ME RETIRE DEL LUGAR Y ME DIRIGI A LA SIGUIENTE OFICINA PARA CONTINUAR CON EL RECORRIDO PLANEADO.
 - ❖ AL LLEGAR AL MAC DE RIO GRANDE ME DIRIGÍ CON EL ENCARGADO DE MAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
 - ❖ SE PROCEDIO A REALIZAR LA RECOLECCION ASI COMO ENTREGA DE DOCUMENTOS OFICIALES DE NOTIFICACIONES A CONTRIBUYENTES.
 - ❖ UNA VEZ VERIFICADO LOS PENDIENTES NO HABIENDO OTRO ASUNTO ME RETIRE DEL LUGAR Y ME DIRIGI A LA SIGUIENTE OFICINA PARA CONTINUAR CON EL RECORRIDO PLANEADO.
- **DIA 15 DE MARZO**
 - ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE PUERTO ESCONDIDO ME DIRIGÍ CON EL JEFE DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
 - ❖ SE PROCEDIO A REALIZAR LA RECOLECCION ASI COMO ENTREGA DE DOCUMENTOS OFICIALES DE NOTIFICACIONES A CONTRIBUYENTES.
 - ❖ UNA VEZ VERIFICADO LOS PENDIENTES NO HABIENDO OTRO ASUNTO ME RETIRE DEL LUGAR Y ME DIRIGI A LA SIGUIENTE OFICINA PARA CONTINUAR CON EL RECORRIDO PLANEADO.
- **DIA 16 DE MARZO**
 - ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE POCHUTLA ME DIRIGÍ CON LA NUEVA JEFA DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARÁ QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
 - ❖ VERIFIQUE QUE EL PERSONAL QUE INTERVENDRIA EN EL ACTA ESTUVIESE PRESENTE.
 - ❖ POSTERIORMENTE JUNTO CON EL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA ASI COMO CON PERSONAL DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE FINANZAS SE REVISARON POR MENORES REFERENTES AL ACTA A CELEBRAR.
 - ❖ PARTICIPE EN EL DESARROLLO DEL PROTOCOLO DE ACTA ENTREGA RECEPCION.
 - ❖ UNA VEZ TERMINADO EL PROTOCOLO PROCEDÍ A SALIR DE LA OFICINA PARA CONTINUAR CON EL RECORRIDO PREVISTO EN LA REGION CON UNA VISITA AL CIAC DE HUATULCO.
- **DIA 17 DE MARZO**
 - ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE HUATULCO ME DIRIGÍ CON EL NUEVO JEFE DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARÁ QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
 - ❖ VERIFIQUE QUE EL PERSONAL QUE INTERVENDRIA EN EL ACTA ESTUVIESE PRESENTE.
 - ❖ POSTERIORMENTE JUNTO CON EL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA ASI COMO CON PERSONAL DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE FINANZAS SE REVISARON POR MENORES REFERENTES AL ACTA A CELEBRAR.
 - ❖ PARTICIPE EN EL DESARROLLO DEL PROTOCOLO DE ACTA ENTREGA RECEPCION.
 - ❖ UNA VEZ TERMINADO EL PROTOCOLO PROCEDÍ A SALIR DE LA OFICINA PARA DIRIGIRME A LA CIUDAD DE OAXACA Y ASI TERMINAR CON LA COMISION.

Elaboró

C. Gastón Vázquez Martínez.
Comisionado

27 MAR 2023

Autorizó

Mtro. Heyner Ramírez Ramírez
Subsecretario de Ingresos

Subsecretaría de Ingresos
Secretaría de Finanzas
Gobierno del Estado de Oaxaca

27 MAR 2023